

Relatório da Diretoria

Mensagem do Dirigente: Em 2023, a COMLURB através da Diretoria de Serviços Urbanos iniciou estudos visando a contratação de uma empresa para o desenvolvimento de um sistema que otimizará a gestão de manutenção e conservação das praças públicas. Além disso, firmamos um novo contrato de locação de caminhões para a coleta seletiva da cidade, com a ampliação da frota e melhoria em suas especificações. Em 2024, a Diretoria receberá no primeiro bimestre novos equipamentos de desbaste a serem incorporados no serviço de manejo arbóreo da cidade. Além disso, a Diretoria espera captar cerca de 2,6 milhões em receitas provenientes de contratos de prestação de serviço em eventos privados, como o Rock in Rio 2024. Dando prosseguimento, o Programa Lixo Zero vem atuando na sensibilização do cidadão carioca, turistas brasileiros e estrangeiros, com a realização de ações de fiscalização para obtenção da melhoria no comportamento dos cidadãos com foco na manutenção da limpeza urbana. Para o ano de 2024 a Coordenadoria de Fiscalização, responsável por tal Projeto, pretende aumentar suas ações utilizando-se de atuação de forma efetiva. Através da Diretoria de Compliance, a Comlurb está fortalecendo seu Programa de Integridade e Transparência, com destaque para as ações da Campanha "Comlurb contra o Assédio", a implementação do Programa de Governança em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais - PGPPDP, o acompanhamento dos indicadores e metas da Companhia e a consolidação do Compliance trabalhista visando prevenir passivos trabalhistas. Em gestão de pessoas, a Cia envidou esforços para a conclusão do PCCS: finalizando o realinhamento e correção de disfunções e iniciando o processo de Progressão Vertical para Operadores de Equipamentos Leves e Operadores de Tratores e Máquinas com previsão de encerramento ao longo de 2024. Na área de Sustentabilidade, a Companhia reforçará o seu compromisso socioambiental com a Cidade, buscando o aperfeiçoamento de projetos de valorização dos resíduos sólidos urbanos e de geração de energia através de fontes alternativas, como o biogás e solar, estudo de novos processos e intercâmbio tecnológico com outras cidades do Brasil e do exterior. No Ecoparque do Caju, onde já estão em operação uma unidade de trituração de poda e uma unidade de biometanização, será implantado um novo Pátio de Compostagem, que permitirá expandir a coleta seletiva e valorização dos resíduos orgânicos gerados nas Escolas Municipais, além de melhorar a qualidade do composto orgânico: o Fertilur, utilizado prioritariamente nos projetos de

agricultura urbana. Ainda no Ecoparque do Caju, em 2024, será iniciada a operação do Banco de Alimentos, fruto do acordo de Cooperação Internacional entre as Prefeituras das Cidades do Rio de Janeiro e de Colônia, na Alemanha. Este projeto tem como objetivo a doação dos alimentos não comercializados por mercados para famílias em situação de vulnerabilidade social que vivem no entorno do Caju, uma das regiões mais pobres do município, tendo como foco a promoção da Segurança Alimentar e Nutricional, que beneficiará diretamente cerca de 4.000 pessoas por mês. Estas iniciativas de economia circular são estratégias para a redução do aterramento de resíduos no CTR-Rio. No campo de geração de energia renovável, será iniciada a operação da unidade de recuperação energética de biogás residual no inativo Aterro Metropolitano de Gramacho, além da implantação da "Fazenda Solar" no também inativo Aterro de Santa Cruz. Na área de destinação final, será consolidada a implantação de um Aterro para Resíduos da Construção Civil (RCC), dotando o Município de uma alternativa para disposição final adequada dos RCC coletados em pequenos e médios geradores. No Aterro Metropolitano de Gramacho também deverá ser iniciada a implantação de um novo projeto de drenagem de águas pluviais e de uma lagoa para acúmulo de chorume, que permitirá mitigar os impactos ambientais dos efluentes gerados pelo aterro e aumentar a segurança ambiental do mesmo. Em consonância com o Plano de Desenvolvimento Sustentável (PDS) e buscando uma gestão de RSU alinhada com as metas climáticas do Município, serão estudadas novas rotas tecnológicas de tratamento e valorização de resíduos, adequadas as condições urbanísticas, ambientais e econômicas da Cidade que permitam a redução das emissões de gases de efeito estufa no setor de resíduos. Em 2024, com a significativa renovação dos contratos de terceirização das frotas de viaturas para prestação dos serviços operacionais, principalmente da Coleta de Lixo Domíciliar, a Diretoria de Limpeza Urbana dará prioridade na locação e distribuição de caixas metálicas e plásticas, de 1200 litros de capacidade, para os conjuntos de baixa renda e comunidades carentes, para o correto acondicionamento, disposição e ordenamento do lixo produzido. Será dada continuidade à recuperação dos Ecopontos existentes e construção de novos, com maior quantitativo de Caixas metálicas de 5 m³ para entulho e bens inservíveis. Ressalta-se, por fim, que todos os investimentos e projetos serão realizados de acordo com a disponibilidade orçamentária da Companhia para o exercício de 2024.

Balanco Patrimonial - Exercício 2023. Table with columns for Ativo (Circulante, Não Circulante) and Passivo (Circulante, Não Circulante) for 2023 and 2022.

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido - Exercício 2023. Table showing changes in Social Capital, Adjustments, and Accumulated Results.

Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes (Lei nº 4.320/1964). Table detailing financial and permanent assets and liabilities.

Saldos Iniciais do exercício anterior. Ajustes de exercícios anteriores. Resultado do exercício. Ajustes de avaliação patrimonial. Saldos finais do exercício anterior/ Saldos iniciais do exercício atual.

a avaliação de mercado decorrente da permuta realizada entre a COMLURB e a Prefeitura do Rio de Janeiro, através do processo 04/550.682/2017, considerando esse valor ao Patrimônio Líquido/Ajustes de Avaliação Patrimonial. 3.9. Intangível: O reconhecimento inicial dos ativos intangíveis é efetuado pelo valor de aquisição ou de desenvolvimento, incluindo quando custo diretamente atribuível à preparação do ativo para a sua finalidade, seguindo no que couber o disposto na Resolução CGM nº 1.642/2020 que dispõe sobre normas para o registro contábil, o controle e a movimentação dos bens patrimoniais permanentes. 3.10. Reconhecimento de Passivos: Todas as obrigações, independentemente da execução orçamentária da despesa, são reconhecidas no Passivo, em observância ao regime de competência. As provisões são registradas pelos valores estimados, informados pela área jurídica da entidade de acordo com os riscos potenciais de desembolso com perdas prováveis nas ações trabalhistas e/ou cíveis e/ou fiscais, reconhecidas até o encerramento do exercício, em conformidade com as Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público (NBC TSP's), emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

4. Informações Complementares. 4.1. Balanço Orçamentário. Detalhamento das Despesas por Tipo de Crédito. Table with columns for Credit Type, Initial Allocation, Abandoned, Cancelled, and Actualized.

Quadro dos Atos Potenciais Ativos e Passivos. Table detailing potential assets and liabilities.

obedeceu ao art. 35, I, da Lei nº 4.320/64, ou seja, pertencem ao exercício financeiro as receitas nele arrecadadas, no momento do ingresso efetivo em caixa. 3.2. Despesas: Pelo enfoque patrimonial, as despesas refletidas nas demonstrações foram registradas com base, exclusivamente, em fatos geradores econômicos e patrimoniais ocorridos no exercício, independentemente de correspondentes e efetivos pagamentos, podendo os valores serem ou não oriundos da execução orçamentária. Pelo enfoque orçamentário, de acordo com art. 35 da Lei 4.320/64, a despesa foi reconhecida pelos valores empenhados no exercício. 3.3. Restos a Pagar: Os restos a pagar processados inscritos, que não foram pagos ou cancelados até o encerramento do exercício, permanecem registrados no passivo financeiro. 3.4. Caixa e Equivalentes de Caixa: As aplicações financeiras e demais investimentos, inclusive fundos com liquidez imediata, são mensurados pelo valor original, atualizados até a data-base do encerramento das demonstrações contábeis, sendo as atualizações apuradas e registradas em contas de resultado ou patrimonial. Os registros dos recebimentos de recursos financeiros são efetuados individualmente nas contas bancárias, segregados em recursos próprios, recursos do Tesouro Municipal e recursos vinculados. 3.5. Créditos a Curto Prazo: Destacam-se os valores relativos aos créditos orçamentários a receber da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro para pagamento de custeio/investimento, reconhecidos simultaneamente as obrigações no Passivo da entidade. Os valores a receber por serviços prestados são reconhecidos como créditos a receber pelo valor original, sendo os com riscos de recebimentos, reconhecidos em contas de ajustes para perdas. 3.6. Estoques: Os bens de almoxarifado/estoque são mensurados pelo custo médio ponderado das compras, em conformidade com o inciso III, art. 106 da Lei Federal nº 4.320/64 e Resolução Conjunta CGM/SMA nº 55/2010, que dispõe sobre normas para movimentação, registro e controle dos materiais existentes. 3.7. Investimentos: Os investimentos referem-se às participações societárias em empresas cotadas em Bolsa e em empresas controladas pelo Município do Rio de Janeiro. Além disso, as propriedades para investimentos estão mensuradas a valor de mercado e representam imóveis mantidos exclusivamente para auferir renda para a entidade. 3.8. Imobilizado: Os itens do ativo imobilizado são reconhecidos inicialmente com base no valor de aquisição ou produção, conforme disposto no inciso II, art. 106 da Lei Federal nº 4.320/64 e na Resolução CGM nº 1.642/2020, que dispõe sobre normas para registro contábil, controle e a movimentação dos bens patrimoniais permanentes. São atualizados por ajustes de depreciação e amortização considerando as taxas divulgadas na Nota 4.3.6. A conta Ajustes de Avaliação Patrimonial representa

o detalhamento das despesas empenhadas, liquidadas e pagas em 2023, de acordo com a sua fonte de custeio foram:

4.2. Balanço Financeiro: A Portaria Conjunta STN/SOF nº 20, de 23/02/2021, estabeleceu a padronização das fontes e destinações de recursos de forma obrigatória a partir de 2023 para todos os entes da federação. No Município do Rio de Janeiro, a Resolução Conjunta SMFP/CGM nº 24, de 11/08/2022, estabeleceu a classificação das fontes e destinações de recursos a serem utilizadas a partir de 2023. Considerando que a alteração da classificação das fontes e destinações de recursos dificultou a apresentação comparativa das informações orçamentárias apresentadas no Balanço Financeiro, esta demonstração está sendo divulgada apenas com as informações referentes ao exercício de 2023 (em conformidade com itens 44, 55 e 56 da NBC-TSP 1 - Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público). Entretanto, para fins de transparência estão sendo apresentados na tabela a seguir a composição comparativa das informações sintéticas do Balanço Financeiro.

Valor Empenhado, Valor Liquidado, Valor Pago. Table showing budget execution metrics with columns for R\$, %, and R\$. Rows include Personal and other expenses, investments, and total.

Demonstração do Resultado - Exercício 2023

Table showing Income Statement for 2023 and 2022, including Revenue (Bruta, Líquida), Expenses (Administrativas, Operacionais), and Results (Financeiro Líquido, Avaliação Patrimonial).

Ingressos, Exercício Atual, Exercício Anterior. Table comparing current and previous year income.

4.3.2. Demais Créditos e Valores a Curto Prazo: Os saldos registrados neste grupo referem-se aos demais créditos não recebidos até 31/12/2023, com expectativa de recebimento até 31/12/2024, sendo apresentados da seguinte forma: 4.3.3. Estoques: Compreende o valor dos bens adquiridos, produzidos ou em processo de elaboração pela entidade com o objetivo de utilização própria no curso normal das atividades. Os bens que compõem este grupo apresentam-se da seguinte forma:

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Exercício Findo em 31/12/2023

1. Contexto Operacional: A Companhia Municipal de Limpeza Urbana - COMLURB é uma empresa, pessoa jurídica de direito privado, tendo a sua sede administrativa situada na Rua Major Ávila, nº 358 - Tijuca, nesta cidade. Foi criada pelo Decreto-Lei nº 102 de 15/05/1975, vinculada à Secretária Municipal de Conservação - SECONSERVA, conforme Decreto Rio nº 48.340 de 01/10/2021. A sua missão institucional é a exploração dos Serviços Públicos de Limpeza Urbana do Município do Rio de Janeiro, atuando fundamentalmente na descentralização administrativa dos serviços prestados pela Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro à população carioca. A empresa recebe, regularmente, recursos financeiros para cumprir os compromissos assumidos na execução das atividades fins da entidade, provenientes das dotações orçamentárias do Orçamento Anual da PCRJ, se configurando como uma empresa estatal dependente, nos termos do inciso III do art. 2º da Lei Complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). 2. Apresentação das Demonstrações Contábeis: As demonstrações contábeis estão apresentadas de acordo com as orientações estabelecidas pela Lei nº 6.404/76 e suas alterações; pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP, 9ª ed., aprovado pela Portaria Conjunta STN/SOF nº 06 de 18/12/2018 e Portaria STN nº 877 de 18/12/2018), que consolida os dispositivos da Lei nº 4.320/1964 e define normas contábeis aplicáveis ao Setor Público; Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC's), emitidas pela STN; Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público (NBC TSP's), emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e disposições legais complementares vigentes. As demonstrações contábeis foram elaboradas com base nas informações inseridas no Sistema Corporativo de Contabilidade e Execução Orçamentária (FINCON) da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, relativas à execução orçamentária, financeira e patrimonial realizadas pela entidade, sendo de responsabilidade destes gestores as operações realizadas e registradas, bem como a ratificação das informações contidas na conferência das demonstrações. As demonstrações são compostas por: Balanço Orçamentário (BO), Balanço Financeiro (BF), Balanço Patrimonial (BP), Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), Demonstração do Resultado do Exercício (DRE), Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC), Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido (DMLP) e Notas Explicativas (NE). Essas demonstrações e notas explicativas referem-se ao exercício financeiro de 2023, coincidindo, por disposição legal, com o ano civil, ou seja, de 1º de janeiro a 31 de dezembro. As demonstrações contábeis e todos os saldos das notas explicativas estão apresentados em reais, que é a moeda atual e oficial da República Federativa do Brasil. 3. Principais Práticas Contábeis Adotadas: Na elaboração das demonstrações contábeis, as principais práticas contábeis realizadas para registro e reconhecimento de Ativos, Passivos, Receitas e Despesas foram as seguintes: 3.1. Receitas: Pelo enfoque patrimonial, foi utilizado como critério para o reconhecimento o impacto da situação líquida patrimonial, baseado no princípio contábil da Competência e Oportunidade. Pelo enfoque orçamentário, o critério de escrituração e registro das receitas ou ingressos,

4.2.2. Restos a Pagar: Os valores inscritos em Restos a Pagar em 31/12/2023 são demonstrados no Balanço Financeiro na coluna de ingressos, como recebimentos extraorçamentários, para fins de ajuste financeiro da parcela não paga da despesa orçamentária empenhada, demonstrada na coluna de dispêndios. A composição por fonte de recursos dos valores inscritos no exercício está apresentada no quadro a seguir:

RPN inscrito em 31/12/2023, RPP inscrito em 31/12/2023. Table showing RPN and RPP by source.

4.3.3. Estoques: Compreende o valor dos bens adquiridos, produzidos ou em processo de elaboração pela entidade com o objetivo de utilização própria no curso normal das atividades. Os bens que compõem este grupo apresentam-se da seguinte forma: 4.3.4. Realizável a Longo Prazo: Compreende exclusivamente os valores de subvenções a receber com vencimento no longo prazo, ou seja, com expectativa de recebimento após o término do exercício seguinte, sendo apresentados da seguinte forma:

4.3. Balanço Patrimonial: Neste capítulo são apresentados os detalhamentos dos principais grupos desta Demonstração. 4.3.1. Créditos a Curto Prazo: Compreende os valores a receber por fornecimento de serviços realizáveis até 31/12/2023, sendo apresentados da seguinte forma:

Posição de ações/quotas em 31/12/2022, Saldo final em 31/12/2022. Table showing share positions and final balances for various companies.

4.3.4.3. Estoques: Compreende o valor dos bens adquiridos, produzidos ou em processo de elaboração pela entidade com o objetivo de utilização própria no curso normal das atividades. Os bens que compõem este grupo apresentam-se da seguinte forma:

Detalhamento, 31/12/2023 R\$, 31/12/2022 R\$. Table showing details of receivables for 2023 and 2022.

Os bens que compõem as propriedades para investimento são avaliados pelo método do custo e estão detalhados da seguinte forma:

Imóveis - Movimentação pelo Método de Custo. Table showing asset movements.

Posição de ações/quotas em 31/12/2022, Saldo final em 31/12/2022. Table showing share positions and final balances for various companies.

4.3.6. Imobilizado: Compreende os direitos que tenham por objeto bens móveis e imóveis destinados a manutenção das atividades da entidade ou exercidos

4.3.6. Imobilizado: Compreende os direitos que tenham por objeto bens móveis e imóveis destinados a manutenção das atividades da entidade ou exercidos

Bens Móveis. Table showing movable assets.

Detalhamento, Taxa Anual, Custo de aquisição, Depreciação em, Valor Líquido Contábil. Table showing details of movable assets.

Bens Imóveis - Custo de Aquisição. Table showing fixed assets.

Detalhamento, Taxa Anual Deprec., Custo de aquisição, Depreciação em, Valor Líquido Contábil. Table showing details of fixed assets.

